

PROMOTIEREGLEMENT Universiteit Maastricht 2003

Vastgesteld bij besluit van het College van Decanen
van 12 mei 2003



INHOUD

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	5
2	De promovendus	9
3	De promotor	13
4	De copromotor	17
5	De beoordelingscommissie	19
6	Het proefschrift	23
7	De promotiecommissie en de promotie	27
8	De graad doctor 'honoris causa'	31
9	Geschillenregeling	33
10	Slot- en overgangsbepalingen	35
11	Tijdschema en voorbeeldbrieven	37
Bijlage 1	Teksten zoals uitgesproken tijdens de promotie tot doctor	57
2	Aanwijzingen voor promovendi	59
3	Uittreksel uit de WHW	63
4	Toelichting bij het promotiereglement	69
5	Adressen	<i>Zie separaat inlegvel</i>

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Dit reglement verstaat onder

- a.* de wet: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek afgekort WHW (Stb 1992, 593) in werking getreden op 1 september 1993, onder meer gewijzigd bij wet modernisering universitaire bestuursorganisatie (Stb 1997, 117) in werking getreden op 19 maart 1997, en bij de Wet van 6 juni 2002 (Stb 2002, 303) in verband met de invoering van de bachelor-masterstructuur in het hoger onderwijs;
- b.* de Awb: de algemene wet bestuursrecht, afgekort AWB (stb 1994, 1) in werking getreden op 1 januari 1994;
- c.* universiteit: de Universiteit Maastricht;
- d.* faculteit: de faculteit van de universiteit, op het terrein waarvan het onderwerp van de promotie ligt als bedoeld in artikel 18, eerste lid annex artikel 22, eerste lid;
- e.* Decaan: de Decaan van de faculteit;
- f.* het College van Decanen: het college van promoties als bedoeld in artikel 9.10 lid 1 van de wet;
- g.* de Rector Magnificus: de functionaris als bedoeld in art 9.3 lid 1 van de wet, tevens de voorzitter van het College van Decanen;
- h.* hoogleraar: een hoogleraar, bijzonder hoogleraar dan wel kerkelijk hoogleraar aan een universiteit;
- i.* opleiding: een masteropleiding als bedoeld in artikel 7.3a van de wet en een postinitiële masteropleiding als bedoeld in artikel 7.3b van de wet, voor zover aan de opleiding op grond van de wet accreditatie is verleend;
- j.* promovendus: degene die krachtens artikel 7.18 lid 2 of 3 van de wet toegang heeft tot de promotie en die als zodanig door het College van Decanen is toegelaten tot de voorbereiding van de promotie.
- k.* promotor: de als zodanig krachtens artikel 7.18 lid 4 van de wet door het College van Decanen aangewezen hoogleraar;
- l.* copromotor: degene die door het College van Decanen is aangewezen om de promotor bij te staan in de begeleiding van de promovendus;

- m.* beoordelingscommissie: de door het College van Decanen ingestelde commissie die beslist of de promovendus een dusdanige proeve van bekwaamheid heeft afgelegd dat hij tot de promotie kan worden toegelaten;
- n.* promotiecommissie: de commissie ten overstaan waarvan de promotie kan plaatsvinden;
- o.* proefschrift: de wetenschappelijke verhandeling in boek-, artikel- of elektronische vorm of een proefontwerp als bedoeld in artikel 7.18 lid 2 sub b van de wet;
- p.* promotie: de openbare verdediging van het proefschrift op grond waarvan de graad Doctor kan worden verworven;
- q.* promotieonderzoek: het wetenschappelijk onderzoek dat ten grondslag ligt aan het proefschrift.

Artikel 2

1. Tot de promotie heeft toegang ieder:
 - a.* aan wie op grond van artikel 7.10a, eerste, tweede of derde lid van de wet, de graad Master is verleend;
 - b.* die als proeve van bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap een proefschrift heeft geschreven dan wel een proefontwerp heeft vervaardigd, en
 - c.* die heeft voldaan aan de overige bij of krachtens dit reglement gestelde eisen.
2. In bijzondere gevallen kan het College van Decanen een persoon die niet voldoet aan het gestelde in het eerste lid onder a, maar op andere wijze blijkt geeft of blijkt heeft gegeven over voldoende kennis te beschikken, op diens gemotiveerd verzoek toegang tot de promotie verlenen. Het verzoek wordt, te zamen met een aanbeveling van een hoogleraar van de universiteit, ingediend bij het College van Decanen. Het College van Decanen hoort alvorens te beslissen de Decaan van de desbetreffende faculteit en kan zich nader doen informeren over het niveau van de opleidingen en de waarde van de getuigschriften van de verzoeker.
3. Degene die reeds de graad doctor (of een equivalent daarvan, waaronder de graad Ph.D.) heeft behaald kan niet tot de promotie aan de universiteit worden toegelaten. Van deze bepaling kan het College van Decanen ontheffing verlenen, indien betrokkene wenst te promoveren op basis van een onderzoek verricht in een ander wetenschapsgebied dan dat van het eerdere promotieonderzoek.

Artikel 3

1. Waar in dit reglement wordt gesproken over promotor of copromotor moet in de gevallen dat er meer dan één aanwijzing heeft plaatsgevonden worden gelezen promotoren, onderscheidenlijk copromotoren.

2. Indien de Rector Magnificus als promotor is aangewezen of deel uitmaakt van de beoordelingscommissie, worden zijn/haar taken en bevoegdheden als voorzitter van de promotiecommissie waargenomen door een daartoe door hem/haar aangewezen oud-rector, Decaan of oud-Decaan.

3. Met betrekking tot het besprokene tijdens bijeenkomsten van de beoordelingscommissie, tijdens het besloten beraad van de promotiecommissie en tijdens bijeenkomsten van de adviescommissie bedoeld in artikel 39, tweede lid, zijn de aanwezigen tot geheimhouding verplicht.

HOOFDSTUK 2

DE PROMOVENDUS

Artikel 4

1. Bij aanvang van zijn/haar promotieonderzoek zoekt de promovendus een of meer promotoren en eventuele copromotoren voor zijn/haar promotieonderzoek.

2. De promovendus ontvangt, na daarom te hebben verzocht, van een hoogleraar diens schriftelijke instemming met de aanwijzing als promotor. De promovendus ontvangt tevens de schriftelijke toestemming van een beoogde copromotor. Een negatieve dan wel een voorwaardelijke beslissing wordt schriftelijk gegeven en bevat de redenen die tot deze beslissing hebben geleid.

3. Onmiddellijk nadat de beslissing als bedoeld in artikel 4 lid 2 is gevallen, verzoekt de promovendus aan het College van Decanen de promotor(en) aan te wijzen, onder overlegging van de schriftelijke instemming als bedoeld in artikel 4 lid 2.

Bij voorkeur gelijktijdig hiermee verzoekt de promotor aan het College van Decanen de copromotor(en) aan te wijzen, onder overlegging van de schriftelijke toestemming als bedoeld in het vorige lid en artikel 15 lid 1 en 2.

4. De betrokken hoogleraar en de eventuele copromotor zijn bevoegd op een gegeven instemming respectievelijk toestemming schriftelijk en gemotiveerd terug te komen.

5. Het College van Decanen wijst binnen vier weken na ontvangst van het verzoek de promotor(en) en copromotor(en) aan en stelt de promovendus, promotor(en) en copromotor(en) hiervan terstond in kennis. In geval het College van Decanen meerdere promotoren aanwijst, wijst het tevens de eerste promotor aan als bedoeld in artikel 10 lid 1.

6. De promovendus heeft het recht van in lid 2 en 4 genoemde beslissingen in beroep te gaan bij het College van Decanen. Het College van Decanen beslist overeenkomstig het bepaalde in artikel 39, tweede t/m vijfde lid.

Artikel 5

1. Na goedkeuring van zijn/haar manuscript dient de promovendus een verzoek tot toelating tot de promotie in bij het College van Decanen onder vermelding van het getuigschrift, als be-

doeld in artikel 2, het onderwerp en de titel van zijn/haar manuscript, de hoogleraar die als promotor is aangewezen, en de faculteit op het terrein waarvan naar zijn/haar mening en die van de promotor het onderwerp van het promotieonderzoek is gelegen.

2. Een verzoek, als bedoeld in het eerste lid, vermeldt voorts de volgende gegevens met betrekking tot de promovendus:

a. naam en voornamen;

b. adres en woonplaats;

c. plaats en tijdstip waarop het examen is afgelegd op grond waarvan het in het eerste lid bedoelde getuigschrift is behaald.

3. Een verzoek, als bedoeld in het eerste lid, bevat tevens een verklaring, dat het proefschrift het resultaat is van wetenschappelijk werk dat door de promovendus zelfstandig is verricht of waaraan de promovendus een essentiële bijdrage heeft geleverd, en een verklaring dat het onderzoek niet eerder heeft geleid tot het behalen van de graad Doctor of een equivalent daarvan, waaronder de graad Ph.D.

4. Het verzoek wordt ingediend op een daartoe bestemd formulier, dat mede wordt ondertekend door de promotor.

Artikel 6

Het onderzoek dat ten grondslag ligt aan het proefschrift dient te voldoen aan de volgende vereisten:

a. de promovendus heeft het onderzoek zelfstandig verricht dan wel een essentiële bijdrage daaraan geleverd;

b. het onderzoek is verricht in overeenstemming met de gedrags- of beroepscode, die voor het professioneel handelen op het betrokken wetenschapsgebied geldt;

c. indien bij het onderzoek proefpersonen zijn betrokken, is dit gebeurd met hun uitdrukkelijke toestemming, dan wel met die van hun wettelijke vertegenwoordiger(s) en heeft in de daarvoor in aanmerking komende gevallen de medisch-ethische toetsingscommissie met het onderzoeksprotocol ingestemd;

d. indien bij het onderzoek gebruik is gemaakt van proefdieren, is dit gebeurd in overeenstemming met de daaromtrent gestelde voorschriften en met instemming van de Dier Experimenten Commissie van de universiteit.

Artikel 7

1. Gezamenlijk onderzoek kan dienen als grondslag voor een gezamenlijk proefschrift van ten hoogste twee promovendi, mits voldaan is aan de voorwaarden dat:

a. elk van de promovendi een zelfstandige, afgrensbare en voor de promotie toereikende en voldoende bijdrage aan het onderzoek heeft geleverd, een en ander ten genoegen van de promotor;

b. elk van de promovendi aangemerkt wordt als de auteur van een bepaald deel van het proefschrift, onverminderd de gezamenlijke verantwoordelijkheid der promovendi voor de samenhang van het geheel;

c. in het proefschrift wordt aangegeven welk aandeel ieder van de promovendi heeft gehad in de totstandkoming ervan;

d. elk van de promovendi het vereiste aantal stellingen als bedoeld in artikel 22 lid 4 aan het proefschrift toevoegt;

2. In geval van een gezamenlijk proefschrift als bedoeld in het vorige lid gelden de procedures en voorschriften van dit reglement voor elke promovendus afzonderlijk.

HOOFDSTUK 3

DE PROMOTOR

- Artikel 8
1. Na ontvangst van het in artikel 4 bedoelde verzoek van de promovendus wijst het College van Decanen tenminste één hoogleraar als promotor aan met inachtneming van artikel 9.19 lid 3 van de wet.
 2. Als promotor kan worden aangewezen een hoogleraar, bijzonder hoogleraar dan wel kerkelijk hoogleraar aan een universiteit.
Indien een hoogleraar aan een buitenlandse universiteit wordt aangewezen als promotor, wordt daarnaast een hoogleraar aan een Nederlandse universiteit aangewezen als eerste promotor.
 3. Wanneer een als promotor aangewezen hoogleraar na aanwijzing eervol wordt ontslagen dient de goedkeuring van het proefschrift binnen vijf jaren na het ontslag te geschieden.
 4. Indien de goedkeuring van het proefschrift niet binnen vijf jaren na het eervol ontslag van de promotor is geschied, vervalt de aanwijzing en wijst het College van Decanen, de promovendus gehoord, een andere promotor aan, tenzij het - in geval meer dan een promotor was aangewezen - van oordeel is dat een nieuwe aanwijzing niet noodzakelijk is.
- Artikel 9
- Indien het onderzoek dat de basis vormt voor het proefschrift, onder supervisie van een bepaalde hoogleraar wordt uitgevoerd, wordt als regel deze hoogleraar als promotor aangewezen.
- Artikel 10
1. De eerste promotor is eindverantwoordelijk voor de begeleiding van de promovendus bij de totstandkoming van het proefschrift.
 2. Waar in dit reglement sprake is van promotor wordt bedoeld eerste promotor, tenzij anders bedoeld.
 3. De promotor beoordeelt een aan hem/haar voorgelegd manuscript aan de hand van de punten, genoemd in artikel 11.

- Artikel 11
1. Op het verzoek van de promovendus tot beoordeling voorleggen van een manuscript beslist de promotor niet dan nadat hij/zij zich er van vergewist heeft, dat de promovendus heeft voldaan aan de vereisten genoemd in artikel 6.
 2. Bij zijn/haar beoordeling van een manuscript betreft de promotor in ieder geval de volgende punten:
 - a. het belang van het onderwerp;
 - b. het belang en een scherpe profilering van de probleemstelling;
 - c. de originaliteit van de behandeling;
 - d. het wetenschappelijk niveau van de ordening, de analyse en de verwerking van het materiaal;
 - e. de zuiverheid van de gevolgde methodiek bij de analyse van het materiaal;
 - f. de afleiding van nieuwe inzichten en nieuwe opvattingen uit de analyse van het materiaal;
 - g. een kritische confrontatie van eigen conclusies met bestaande theorieën of opvattingen;
 - h. een creatieve benadering van het in het proefschrift behandelde wetenschapsgebied;
 - i. evenwicht in de opbouw van het proefschrift en helderheid van de stijl;
 - j. zelfbeperking bij de omvang van de tekst.
 3. De promotor beoordeelt tevens of het manuscript voldoet aan de eisen, gesteld in de artikelen 22 t/m 25.
- Artikel 12
1. De promotor beslist binnen twee maanden na ontvangst van de eindversie van het manuscript over het voorleggen van het manuscript aan de beoordelingscommissie. De beslissing behelst het ter beoordeling voorleggen dan wel de weigering van het ter beoordeling voorleggen. Een weigering wordt met redenen omkleed.
 2. De promotor kan indien en voor zolang de promovendus daarmee instemt zijn/haar beslissing opschorten.
 3. De promovendus kan in geval van overschrijding van de termijn, bedoeld in het eerste lid, het College van Decanen verzoeken de promotor op te dragen voor een bepaald tijdstip zijn/haar beslissing over het ter beoordeling voorgelegde te nemen. Het College van Decanen beslist binnen dertig dagen na ontvangst van het verzoek.
 4. De promotor brengt zijn/haar beslissing over het ter beoordeling voorgelegde schriftelijk ter kennis van de promovendus, en

zendt afschriften daarvan aan de eventuele copromotor, de Decaan en het College van Decanen

5. De promotor stuurt het manuscript toe aan de leden van de beoordelingscommissie, zodra over de samenstelling daarvan een beslissing is genomen door het College van Decanen.

Artikel 13

1. Indien de promotor heeft geweigerd het manuscript te laten beoordelen, kan de promovendus aan het College van Decanen verzoeken een andere promotor aan te wijzen.

2. Het College van Decanen beslist op een verzoek, als bedoeld in het eerste lid, na de promovendus en de promotor te hebben gehoord.

Artikel 14

1. Indien er meerdere promotoren en copromotoren zijn aangewezen, bepalen zij in goed onderling overleg en gehoord de promovendus, met inachtneming van artikel 10 lid 1 de taakverdeling en leggen deze zonodig schriftelijk vast.

2. Indien er meerdere promotoren en copromotoren zijn aangewezen, nemen zij gezamenlijk de beslissing over het laten beoordelen van het manuscript, bedoeld in artikel 12, eerste lid. Indien zij niet tot overeenstemming komen over hun beslissing, stellen zij het College van Decanen hiervan in kennis. Het College van Decanen neemt ter zake een beslissing, gehoord de promotoren, copromotoren en de promovendus.

HOOFDSTUK 4

DE COPROMOTOR

- Artikel 15
1. Het College van Decanen kan op verzoek van de promotor, gehoord de promovendus, een of twee copromotoren aanwijzen. De promotor vergewist zich ervan, dat de voorgestelde copromotor bereid is als zodanig op te treden. Het aantal promotoren en eventuele copromotoren gezamenlijk bedraagt niet meer dan drie per promotie, tenzij het College van Decanen op gemotiveerd verzoek van de Decaan anders besluit.
 2. Een verzoek, als bedoeld in het eerste lid, kan in elk stadium van de begeleiding door tussenkomst van de Decaan aan het College van Decanen worden voorgelegd doch bij voorkeur gelijktijdig met het in artikel 4 lid 3 bedoelde verzoek.
 3. De copromotor is bevoegd op een gegeven instemming terug te komen door middel van een gemotiveerd schrijven aan het College van Decanen.
- Artikel 16
- Als copromotor kan worden aangewezen ieder die gepromoveerd is, deskundig is op het wetenschapsgebied waarop het proefschrift betrekking heeft, geen hoogleraar is en daadwerkelijk een deel van het onderzoek heeft begeleid.
- Artikel 17
1. De copromotor begeleidt de promovendus bij de totstandkoming van het proefschrift, in overeenstemming met de promotor.
 2. De promotor stelt de copromotor tijdig in de gelegenheid zijn/haar oordeel te geven over het ter beoordeling voorleggen van zijn/haar manuscript. De copromotor geeft zijn/haar oordeel schriftelijk. De promotor voegt dit oordeel bij zijn/haar bericht inzake de goedkeuring aan de promovendus, bedoeld in artikel 12, vierde lid.

HOOFDSTUK 5

DE BEOORDELINGSCOMMISSIE

- Artikel 18
1. De promotor doet aan de Decaan van de faculteit waarbinnen de promotie plaatsvindt een voorstel voor de aanwijzing van een hoogleraar van de universiteit tot voorzitter tevens lid van de beoordelingscommissie.
 2. De promotor en de beoogd voorzitter van de beoordelingscommissie doen gezamenlijk een voorstel voor de aanwijzing van de andere leden van de beoordelingscommissie aan de Decaan, met inachtneming van het bepaalde in artikel 19, lid 1. De beoogd voorzitter van de beoordelingscommissie overtuigt zich ervan dat de voorgestelde leden bereid zijn zitting te nemen in de beoordelingscommissie.
 3. De beoordelingscommissie wordt uiteindelijk samengesteld door het College van Decanen op het schriftelijk voorstel van de Decaan van de faculteit.
- Artikel 19
1. Als leden van de beoordelingscommissie kunnen worden aangewezen:
 - a.* ten minste twee en ten hoogste vijf hoogleraren verbonden aan een Nederlandse of buitenlandse universiteit, dan wel emeriti die nog in het bezit zijn van het promotierecht;
 - b.* ten minste één en ten hoogste twee deskundigen die gepromoveerd zijn en voldoende deskundig zijn op het gebied van het onderwerp van het manuscript.
 2. Het totaal aantal in lid 1 onder a en b genoemde leden bedraagt ten minste drie en ten hoogste vijf. De helft of de meerderheid van de leden van de commissie dient te bestaan uit de in lid 1 onder a bedoelde hoogleraren. Voorts dient de helft of de meerderheid van de leden van de commissie werkzaam te zijn aan de universiteit.
 3. Promotor en copromotor kunnen niet worden aangewezen als lid van de beoordelingscommissie.

Artikel 20

1. Binnen vier weken na ontvangst van het manuscript geven de leden van de beoordelingscommissie aan de voorzitter van deze commissie een gemotiveerd oordeel over de vraag of de promovendus door middel van het manuscript een zodanig bewijs van bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap heeft geleverd, dat het manuscript kan worden goedgekeurd als proefschrift en dat hij/zij tot de promotie kan worden toegelaten. Indien in de beoordelingscommissie kritiek wordt geuit op het manuscript, die zodanig is dat verbetering ervan binnen een termijn van vier weken kan geschieden, dan kan de commissie besluiten de termijn voor het nemen van het besluit tot goedkeuring met vier weken te verlengen. Alsdan treedt de voorzitter van de commissie in overleg met de promotor.
2. Het besluit tot toelating tot de promotie wordt, al dan niet met toepassing van het bepaalde in lid 1, tweede volzin, genomen indien de meerderheid van de commissie en met niet meer dan één stem tegen het manuscript goedkeurt als proefschrift. Het besluit tot toelating wordt genomen terstond na het verstrijken van de in lid 1 genoemde termijn van vier respectievelijk acht weken.
3. De commissie neemt in haar besluit tot toelating geen aanbevelingen op voor wijziging of aanvulling van het proefschrift en verbindt geen voorwaarden van die strekking aan haar besluit tot toelating.
4. Het besluit van de commissie tot toelating dan wel tot weigering van toelating tot de verdediging wordt door de voorzitter van de commissie schriftelijk ter kennis gebracht van de (eerste) promotor en door deze onmiddellijk en schriftelijk meegedeeld aan de promovendus, het College van Decanen en de Decaan van de faculteit.
5. Na ontvangst van het besluit tot toelating tot de verdediging treedt de promovendus in overleg met de promotor en het secretariaat van het College van Decanen over de promotiedatum. Vervolgens doet de promovendus een voorstel voor de promotiedatum aan de Rector Magnificus in de vorm van een ontwerp voor het titelblad van het proefschrift en de keerzijde daarvan. De voorgestelde promotiedatum dient tenminste tien weken na dagtekening van dit voorstel te liggen.
6. De Rector Magnificus stelt plaats, dag en uur van de promotie vast, en plaatst bij wijze van goedkeuring zijn paraaf op het ontwerp voor het titelblad.

Artikel 21

1. Op grond van de ontvangen reacties van de leden van de beoordelingscommissie, als bedoeld in artikel 20 lid 1, kan de voorzitter de leden van de commissie voorstellen om te zijner tijd door de promotiecommissie aan de graad doctor het predicaat “cum laude” toe te kennen.

2. De beslissing over een voorstel als bedoeld in artikel 21 lid 1 wordt genomen door de beoordelingscommissie, met niet meer dan één stem tegen (dan wel één onthouding). Indien ook de promotor (na overleg met de eventuele copromotor) zich daarmee accoord verklaart, neemt de voorzitter van de beoordelingscommissie contact op met de Rector Magnificus om te bewerkstelligen dat door deze, in overleg met de Decaan van de faculteit, één of twee externe deskundigen op het desbetreffende wetenschapsgebied worden geraadpleegd ter zake toekenning van het predicaat “cum laude”.

3. Om voor het predicaat ‘cum laude’ in aanmerking te komen dient een proefschrift van uitzonderlijke kwaliteit te zijn, waarbij de volgende criteria een rol kunnen spelen:

- a. het proefschrift formuleert heldere theoretische en normatieve uitgangspunten;
- b. het proefschrift bevat daartoe een grondige en uitputtende analyse van een gegeven wetenschappelijk probleem;
- c. het proefschrift plaatst die analyse (en daarmee het probleem) in een breder theoretisch kader;
- d. het proefschrift toont daarbij aan dat de promovendus buiten de marges van zijn eigen wetenschapsgebied kan treden en boven de vanzelfsprekendheden daarvan komt te staan;
- e. het proefschrift dient een wezenlijke bijdrage te leveren aan het wetenschappelijk debat leidend tot nieuwe gezichtspunten of inzichten, en
- f. het proefschrift dient leesbaar en toegankelijk te zijn.

4. Indien ook de geraadpleegde deskundige(n) positief adviseren terzake toekenning van het predicaat ‘cum laude’ zorgt de Rector Magnificus ervoor dat de leden van de promotiecommissie voor de aanvang van de promotie van dit voorstel en het advies in kennis worden gesteld.

5. De promotiecommissie beslist na afloop van de verdediging bij schriftelijke stemming over het voorstel, nadat het besluit tot het verlenen van de doctorstitel is genomen.

Het predicaat wordt toegekend als een meerderheid van tenminste tweederde der uitgebrachte stemmen zich daarvoor uitspreekt.

HOOFDSTUK 6

HET PROEFSCHRIFT

- Artikel 22
1. Het proefschrift bestaat uit hetzij een wetenschappelijke verhandeling over een bepaald onderwerp, hetzij een aantal afzonderlijke wetenschappelijke verhandelingen, die alle of voor een gedeelte reeds in de vorm van artikelen openbaar zijn gemaakt, en die voldoende samenhang vertonen.
 2. Een artikel, dat is geschreven door meerdere personen, kan worden aanvaard als onderdeel van het proefschrift, indien, volgens de schriftelijke verklaring van de promotor, de promovendus daaraan een essentiële bijdrage heeft geleverd.
 3. Indien het proefschrift bestaat uit een aantal afzonderlijke wetenschappelijke verhandelingen, voegt de promovendus daaraan een inleiding of een slotbeschouwing toe, waarin hij/zij de samenhang tussen de verhandelingen uiteenzet.
 4. Aan het proefschrift worden toegevoegd minimaal 8 en maximaal 11 stellingen. Vier stellingen dienen betrekking te hebben op het onderwerp van het proefschrift. Vier stellingen dienen betrekking te hebben op het vakgebied van de promovendus met uitzondering van het onderwerp van het proefschrift. De eventuele overige stellingen hoeven geen betrekking te hebben op het onderwerp van het proefschrift dan wel op het vakgebied van de promovendus. De promotor dient in te stemmen met de stellingen.
- Artikel 23
1. Het proefschrift en de stellingen worden geschreven in het Nederlands dan wel in het Engels of -onder goedkeuring van het College van Decanen - in een andere taal.
 2. Wanneer het proefschrift in het Nederlands is geschreven, worden daaraan een vertaling van de titel en een samenvatting van de inhoud in het Engels toegevoegd. Wanneer het in het Engels is geschreven, worden daaraan in elk geval de titel en de samenvatting van de inhoud in het Nederlands toegevoegd.
 3. Wanneer het proefschrift is geschreven in een andere taal dan het Nederlands of Engels, worden daaraan in elk geval toegevoegd de titel en een samenvatting van de inhoud in het Nederlands en het Engels.

- Artikel 24
1. Het proefschrift bevat:
 - a. een titelpagina volgens hoofdstuk 11 voorbeeld 8 van het aan dit reglement toegevoegde model, met daarop de naam en voornamen van de promovendus;
 - b. een inhoudsopgave;
 - c. de nodige registers. Indien met instemming van de promotor geen zakenregister wordt opgenomen, dient het proefschrift een uitgewerkte inhoudsopgave te bevatten;
 - d. een inleiding, inhoudende plaats van het onderzoek ten opzichte van ander hiermee houdend onderzoek in nationaal of internationaal verband;
 - e. de wetenschappelijke verhandeling;
 - f. een algemene discussie, waarin opgenomen een gemotiveerde weergave van het eigen standpunt van de promovendus met betrekking tot het hoofdthema, dan wel de belangrijkste thema's van zijn/haar proefschrift.
 2. Op de keerzijde van de titelpagina worden uitsluitend vermeld:
 - a. de promotor;
 - b. de eventuele copromotor;
 - c. de beoordelingscommissie;
 - d. de instanties, die financieel aan de totstandkoming van het proefschrift hebben bijgedragen.
 3. Met uitdrukkelijke toestemming van het College van Decanen kunnen in het proefschrift toevoegingen worden opgenomen, die buiten het bestek van de wetenschappelijke verhandeling in strikte zin vallen. Toevoegingen met een commerciële strekking worden niet toegestaan.
- Artikel 25
- Het proefschrift bevat een bondig curriculum vitae van de promovendus, waarin wordt vermeld:
- a. zijn/haar geboortedatum en -plaats;
 - b. de periode waarin hij/zij voorbereidend wetenschappelijk of daarmee vergelijkbaar onderwijs heeft genoten;
 - c. de periode alsmede de aard van het onderwijs ter voorbereiding op het behalen van het diploma, bedoeld in artikel 2;
 - d. eventuele kwalificaties bij het behalen der getuigschriften;
 - e. gegevens omtrent de beroepsuitoefening na het voltooien van de opleiding, bedoeld onder c;
 - f. de naam van het eventuele instituut (of daarmee vergelijkbare instelling) waar het onderzoek werd uitgevoerd;

g. overige ter zake dienende mededelingen (zoals blijken van wetenschappelijke waarderingen).

- Artikel 26
1. Het proefschrift wordt gedrukt, of indien de aard van het proefschrift zich daar niet tegen verzet, op een andere wijze vermenigvuldigd.
 2. In geval van een gezamenlijk proefschrift, als bedoeld in artikel 7, zijn de bepalingen van de artikelen 24 en 25 gelijkelijk van toepassing op elk der promovendi.

- Artikel 27
1. Uiterlijk drie weken voor de promotiedatum bezorgt de promovendus 40 exemplaren van het proefschrift met de stellingen ingevoegd bij het secretariaat van het College van Decanen. Indien het proefschrift niet gedrukt is, bezorgt de promovendus ten behoeve van de openbare zitting als bedoeld in artikel 30 lid 1 tevens enkele exemplaren van het proefschrift met de stellingen in gedrukte, handzame vorm bij het secretariaat van het College van Decanen. De promovendus ontvangt daarna een formulier voor de aanvraag van een door het College van Decanen vast te stellen vergoeding voor de aan de universiteit ter beschikking gestelde exemplaren.
 2. Het secretariaat van het College van Decanen draagt zorg voor tijdige verzending van het proefschrift en de stellingen aan:
 - a. de Decaan van de faculteit;
 - b. de voorzitter van het College van Bestuur;
 - c. de bibliotheek van de universiteit.
 3. De promovendus draagt zorg voor de tijdige verzending van het proefschrift en de stellingen aan de leden van de promotiecommissie.

HOOFDSTUK 7

DE PROMOTIECOMMISSIE EN DE PROMOTIE

- Artikel 28
1. De promotie geschiedt ten overstaan van een door het College van Decanen ingestelde promotiecommissie.
 2. De promotiecommissie bestaat bij voorkeur uit:
 - a. de leden van de beoordelingscommissie, als bedoeld in artikel 19, eerste lid;
 - b. de promotor en de eventuele copromotor;
 - c. een of meer andere hoogleraren en gepromoveerden, op voordracht van de promotor door het College van Decanen aangewezen als lid van de promotiecommissie;
 - d. de onder a, b en c bedoelde leden nemen deel aan het beraad, bedoeld in artikel 31, derde lid.Het College van Decanen ziet erop toe, dat aan het beraad, bedoeld in artikel 31, derde lid, buiten de voorzitter en de promotor(en), een meerderheid hoogleraar is. Een meerderheid daarvan dient bij de universiteit te zijn aangesteld. Met bijzondere toestemming van het College van Decanen kunnen niet-gepromoveerden met erkende deskundigheid op het terrein van het onderwerp van het proefschrift oppositie voeren.
 3. De Rector Magnificus zit de promotiecommissie voor. Hij kan zich doen vervangen door één zijner ambtsvoorgangers, dan wel een Decaan of oud-Decaan.
 4. Een lid van de promotiecommissie wordt op voorstel van de voorzitter tot secretaris van de commissie aangewezen.

- Artikel 29
1. Tot het naar voren brengen van bedenkingen zijn alle leden van de promotiecommissie gerechtigd.
De promotor draagt er zorg voor dat tenminste drie leden van de promotiecommissie zich bereid verklaren tot het uitbrengen van bedenkingen. De promotor brengt zelf geen bedenkingen naar voren.
 2. Voor de aanvang van de promotie regelt de voorzitter in een besloten bijeenkomst van de promotiecommissie de volgorde en

globale tijdsduur van de bedenkingen (een voorstel voor de volgorde van oppositie wordt opgesteld door de promotor en moet een week voor de promotiedatum schriftelijk bekend zijn bij de Rector Magnificus).

3. In gevallen, als bedoeld in artikel 7, geschiedt de verdediging door elke promovendus afzonderlijk, zo mogelijk op dezelfde dag op opeenvolgende tijdstippen.

Artikel 30

1. De promotie vindt plaats tijdens een openbare zitting, als regel in de aula van de universiteit.

2. De voertaal tijdens de promotieplechtigheid is het Nederlands of het Engels. Oppositie en verdediging kunnen slechts met uitzondering en met toestemming van de Rector Magnificus gevoerd worden in een andere taal.

3. Ten behoeve van de promotieplechtigheid worden in een afzonderlijk protocol onder meer nadere regelen gesteld betreffende de kleding en volgorde van de cortège van de leden van de promotiecommissie en andere opponenten, de promovendus en zijn/haar paranimfen, hun aanspreektituluur, alsmede nadere richtlijnen gegeven voor formuleringen ingevolge artikel 33.

Artikel 31

1. Na de openingswoorden verzoekt de voorzitter de promovendus gedurende 10–15 minuten een samenvatting van het proefschrift (eventueel met behulp van dia's of powerpoint) te geven. Aansluitend geeft de voorzitter het woord aan de opponenten en na iedere opponent aan de promovendus ter beantwoording van de oppositie.

2. De voorzitter regelt de gespreksvolgorde zodanig dat de promovendus na iedere opponent de gelegenheid tot beantwoording krijgt.

3. De zitting wordt in beginsel ongeveer één uur nadat zij is begonnen geschorst. De pedel kondigt met de woorden 'Hora est' aan dat de tijd voor oppositie en verdediging is verstreken. De promotiecommissie trekt zich hierop terug voor besloten beraad.

Artikel 32

1. In het beraad, bedoeld in artikel 31, derde lid, geven de leden van de promotiecommissie hun oordeel over het aan de promotie ten grondslag liggend onderzoek, het proefschrift en de verdediging.

2. Nadat ook de promotor en de eventuele copromotor van hun mening hebben doen blijken, beslist de commissie over de toekenning van de graad doctor.

3. Indien een der leden van de promotiecommissie dit verlangt, vindt een hoofdelijke stemming plaats over de beslissing. Elk lid van de commissie heeft daarbij één stem.

Staken de stemmen, dan wordt de graad doctor verleend.

4. Indien de graad doctor wordt verleend, ondertekenen alle leden van de promotiecommissie het getuigschrift; de voorzitter en de secretaris van de commissie en de promotor met vermelding van hun hoedanigheid.

Het predicaat, bedoeld in artikel 21, wordt op het getuigschrift aangetekend.

Artikel 33

1. Na afloop van het intern beraad heropent de voorzitter de zitting van de promotiecommissie en doet hij/zij mededeling van haar beslissing.

2. Indien de graad doctor is verleend, bekleedt de promotor, in opdracht van de voorzitter, de promovendus met de toegekende waardigheid en reikt hem/haar het getuigschrift, als bedoeld in artikel 32, vierde lid, uit.

Indien het predicaat 'cum laude' is verbonden aan de graad doctor, doet de promotor daarvan mededeling.

3. Daarna geeft de promotor of, met toestemming van de voorzitter van de commissie, de copromotor een oordeel over het proefschrift en desgewenst over de wetenschappelijke kwaliteiten van de gepromoveerde.

Hij/zij kan daaraan persoonlijke woorden van waardering toevoegen.

HOOFDSTUK 8

DE GRAAD DOCTOR 'HONORIS CAUSA'

- Artikel 34 De graad doctor 'honoris causa' kan worden verleend aan:
- a.* iemand, die onderzoekingen heeft verricht, welke voor de wetenschapsbeoefening aan de universiteit of voor de wetenschap in het algemeen van uitzonderlijke betekenis zijn gebleken;
 - b.* iemand, die in wetenschappelijk, cultureel of maatschappelijk opzicht direct dan wel indirect een zeer uitzonderlijke bijdrage heeft geleverd aan het wetenschappelijk onderwijs en onderzoek.
- Artikel 35
1. Indien het College van Decanen voornemens is een voordracht van een faculteitsraad van de universiteit tot verlening van de graad Doctor 'honoris causa' over te nemen, hoort het College van Decanen het College van Bestuur inzake de voordracht. Vervolgens legt het College van Decanen de voordracht vertrouwelijk voor aan de Universiteitsraad.
 2. Na ontvangst van het bericht omtrent de door de Universiteitsraad naar voren gebrachte gezichtspunten, neemt het College van Decanen een beslissing over de verlening van de graad doctor 'honoris causa'.
- Artikel 36
1. Indien het College van Decanen tot verlening van een graad doctor 'honoris causa' besluit, wijst hij daarbij tevens een of meer hoogleraren van de universiteit als promotor aan.
 2. Van het besluit wordt vertrouwelijk mededeling gedaan aan de promovendus, de promotor en de raad van de betrokken faculteit.
 3. Het besluit wordt niet eerder openbaar gemaakt dan nadat de promovendus heeft verklaard de graad doctor 'honoris causa' te zullen aanvaarden.

Artikel 37

1. De verlening van de graad doctor 'honoris causa' geschiedt in een openbare, bijzondere zitting van het College van Decanen.
2. In opdracht van de Rector Magnificus bekleedt de promotor de promovendus met de verleende waardigheid, onder het uitspreken van woorden van lof en waardering.
3. Ten bewijze van de verleende waardigheid ontvangt de doctor 'honoris causa' een cappa en een overeenkomstig het model van voorbeeld 8 opgesteld getuigschrift, dat is ondertekend door de Rector Magnificus, de Decaan van de betrokken faculteit en de promotor.

HOOFDSTUK 9

GESCHILLENREGELING

- Artikel 38
1. De Decaan verleent op verzoek van de meest gereede partij zijn bemiddeling:
 - a. indien tijdens de voorbereiding van het proefschrift een geschil ontstaat tussen de promotor en de copromotor, de promotor en de promovendus dan wel de copromotor en de promovendus;
 - b. indien over de goedkeuring van het manuscript een geschil ontstaat tussen de promotoren onderling, de promotor en de copromotor dan wel de (co)promotor en de promovendus;
 - c. indien de beoordelingscommissie niet tot de toelating tot de verdediging van het manuscript besluit.
 2. Is de Decaan zelf lid van de beoordelingscommissie, dan wijst het College van Decanen een hoogleraar als bemiddelaar aan.
 3. De bemiddelaar hoort in elk geval de partijen bij het geschil, teneinde een oplossing in der minne te bereiken. Zijn bevindingen en gemotiveerde conclusies vermeldt hij in een rapport, dat hij met partijen bespreekt. Het rapport en de schriftelijke samenvatting van die bespreking brengt hij ter kennis van partijen en het College van Decanen.
- Artikel 39
1. Indien de verleende bemiddeling niet binnen vier weken tot overeenstemming leidt, kunnen een of beide partijen zich schriftelijk tot het College van Decanen wenden met het verzoek het geschil te beslechten.
 2. Binnen een vier weken na ontvangst van het in het eerste lid bedoelde schrijven stelt het College van Decanen een commissie in die het terzake van het voorgelegde geschil van advies dient. De commissie bestaat uit drie hoogleraren die niet bij de voorbereiding van het proefschrift zijn betrokken.
 3. De in het tweede lid bedoelde commissie hoort in elk geval alle betrokkenen en is bevoegd deskundigen te raadplegen. Zij maakt hiervan een schriftelijk verslag op.
 4. Binnen acht weken na haar instelling brengt de in het tweede lid bedoelde commissie aan het College van Decanen advies uit

in de vorm van een met redenen omkleed concept-besluit, onder toevoeging van het in het derde lid bedoelde verslag.

5. Het College van Decanen beslecht het geschil binnen vier weken na ontvangst van het in het vierde lid bedoelde advies. De beslissing van het College van Decanen wordt terstond aan alle betrokkenen schriftelijk medegedeeld. Indien de beslissing afwijkt van het in het vierde lid bedoelde advies, wordt dat advies onder vermelding van de gronden waarop de afwijking is geschied aan de betrokkenen alsook aan de in het tweede lid bedoelde commissie ter hand gesteld.

6. De bepalingen van de AWB zijn van toepassing.

HOOFDSTUK 10

SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

- Artikel 40 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, en bij verschil van mening over de uitleg van enig onderdeel van dit reglement, beslist het College van Decanen.
- Artikel 41
1. Het College van Decanen kan de uitoefening van zijn bevoegdheden, genoemd in de artikelen 8, 13, 15, 18, 23 eerste lid, 24 derde lid, 28 tweede lid en 29 derde lid, opdragen aan zijn voorzitter. Deze is bevoegd een of meer personen aan te wijzen, die namens hem een opgedragen bevoegdheid zullen uitoefenen.
 2. De Rector Magnificus kan de uitoefening van zijn bevoegdheden, genoemd in de artikelen 20 zesde lid en 37 opdragen aan een of meer door hem aan te wijzen personen.
- Artikel 42
1. Dit reglement treedt terstond in werking onverminderd het bepaalde in het tweede lid.
 2. Degene die op of voor 31 augustus 2002 voldoet aan de voorwaarde, bedoeld in artikel 7.18 tweede lid, onder a van de wet, zoals die bepaling luidde op 31 augustus 2002, wordt gelijkgesteld aan degene die voldoet aan de voorwaarde, bedoeld in artikel 2 lid 1 sub a van dit reglement.
 3. Degene die staat ingeschreven voor een opleiding in afbouw als bedoeld in artikel 17a.6 van de wet dan wel een opleiding als bedoeld in artikel 17a.7 van de wet en voldoet aan de voorwaarde bedoeld in artikel 7.18, tweede lid, onder a, van de wet, zoals die bepaling luidde op 31 augustus 2002, wordt gelijkgesteld aan degene die voldoet aan de voorwaarde, bedoeld in artikel 2 lid 1 sub a van dit reglement.

HOOFDSTUK 11

TIJDSHEMA EN VOORBEELDBRIEVEN

Bij aanvang van het promotieonderzoek	Zie voorbeeldbrief *
Indien van toepassing: verzoek tot ontheffing indienen	1
Zoeken van promotor(en) en copromotor(en)	—
Instemming van promotor(en) en copromotor(en)	—
Verzoek van promovendus tot aanwijzing van promotor(en)	2
Verzoek van promotor(en) tot aanwijzing van copromotor(en)	3
Tenminste 5 maanden voor de promotie	
Goedkeuring proefschrift door promotor(en)	—
Verzoek toelating tot promotie indienen bij secretariaat College van Decanen, en daarbij origineel van diploma dat toegang geeft tot promotie voorleggen	4
Goedkeuring manuscript, alsmede voorstel samenstelling beoordelingscommissie aan Decaan	5
Tenminste 4½ maanden voor de promotie	
Voorstel samenstelling beoordelingscommissie van Decaan aan College van Decanen	6
Instelling beoordelingscommissie door voorzitter College van Decanen	—
Leden van de beoordelingscommissie ontvangen manuscript van de promotor/promovendus	—

* Zie het separate inlegvel (Bijlage 5) voor het internetadres waar deze brieven kunnen worden gedownload.

Tenminste 3 maanden voor de promotie	Zie voorbeeldbrief*
Verklaring beoordelingscommissie inzake verdediging van het proefschrift	7
Afspreken van datum promotie bij secretariaat College van Decanen	—
Inleveren titelpagina en keerzijde titelpagina bij secretariaat College van Decanen	8
Goedkeuren stellingen door promotor(en)	9
Bevestiging tot toelating tot promotie waarbij tijd en uur is vastgesteld	10
Drukken van het proefschrift	—
Tenminste 3 weken voor de promotie	
Voorstel van promotor(en) voor samenstelling promotiecommissie	11
Versturen proefschriften aan leden promotiecommissie	—
Inleveren 40 proefschriften bij secretariaat College van Decanen (met de stellingen ingevoegd)	—
Vergoeding aanvragen voor de 40 ingeleverde exemplaren	12
Bespreken draaiboek promotie (gebruik audiovisuele middelen, receptie, namen en adressen paranimfen e.d.)	—
Tenminste 1 week voor de promotie	
Voorstel van promotor(en) voor volgorde oppositie aan Rector Magnificus bekendmaken	—
Verzenden draaiboek	—

Voorbeeldbrief 1

Aan: College van Decanen
Van: Promovendus

Verzoek tot ontheffing als bedoeld in artikel 2 tweede lid van het Promotiereglement

Naam verzoeker:
Voornamen:

Privé adres:

Postcode + plaats:
Telefoon:
Email adres:

Werkadres:

Postcode + plaats:
Telefoon:

verzoekt hem/haar te ontheffen van de verplichting inzake het bezit van een getuigschrift van een masteropleiding in het hoger onderwijs, dan wel van een opleiding in het hoger onderwijs met een studielast van tenminste 168 studiepunten volgens de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek zoals die luidde voor of op 31 augustus 2002, met oog op de toelating tot promotie, een en ander als bedoeld in art. 7.18, derde lid, van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, op grond van de onderstaande gegevens.

Behaalde diploma's van opleiding(en)/studierichting(en) in het hoger onderwijs

Naam instelling:
Opleiding:
Datum diploma*:

Naam instelling:
Opleiding:
Datum diploma*:

Andere opleiding(en), behaalde diploma('s) of getuigschrift(en)

Naam instelling:

Opleiding:

Datum diploma*:

Naam instelling:

Opleiding:

Datum diploma*:

Omschrijving werkervaring, voor zover van belang voor de beoogde promotie:

.
.
.

Omschrijving van het onderwerp of vakgebied waarop de eventuele dissertatie betrekking zal hebben:

.
.
.

Handtekening verzoeker: Datum:

Ondergetekende:

Hoogleraar aan de faculteit der
verklaart dat de kennis en ervaring van verzoeker als boven omschreven een voldoende basis vormen voor de voorbereiding van een dissertatie door verzoeker.

Handtekening: Datum:

* Kopieën van behaalde diploma('s) s.v.p. toevoegen.

Voorbeeldbrief 2

Aan: College van Decanen
Van: Promovendus

Verzoek tot aanwijzing van promotor

Naam aanvrager: Voornamen:
Privé adres:
Postcode + plaats: Telefoon:
Werkadres:
Postcode + plaats: Telefoon:
Email adres:

Behaald diploma*:

Naam instelling:
Examendatum:
Opleiding/studierichting/diplomaprogramma (OU):
.
Titel:
Indien niet in het bezit van een diploma, als bedoeld in artikel 2 lid 1 onder a
van het Promotiereglement, ontheffing* verleend door het College van
Decanen d.d.:

Onderwerp van de promotie:

.

Verzoekt als promotor** aan te wijzen:

1e promotor:

Professor:
Hoogleraar aan de faculteit der
en, indien niet aan de UM verbonden,
tevens universiteit:
Capaciteitsgroep/ leeropdracht:
Werkadres:
Postcode + plaats:

2e promotor:

Professor:
Hoogleraar aan de faculteit der
en, indien niet aan de UM verbonden,
tevens universiteit:
Capaciteitsgroep/ leeropdracht:
Werkadres:
Postcode + plaats:

Handtekening aanvrager: Datum:
Handtekening 1e promotor: Datum:
Handtekening 2e promotor: Datum:

* Een kopie van het diploma of van de ontheffing dient bij dit verzoek te worden
gevoegd.

** Het aantal promotoren en eventuele copromotoren gezamenlijk bedraagt
niet meer dan drie per promotie. De eerste promotor is eindverantwoordelijk
voor de begeleiding van de promovendus bij de totstandkoming van het
proefschrift.

Voorbeeldbrief 3

Aan: College van Decanen
Van: Promotor

Verzoek tot aanwijzing van copromotor

Professor:
Capaciteitsgroep:
Werkadres:
Postcode + plaats:
Telefoon, privé: Werk:
(Aangewezen als) promotor van:

Onderwerp van de promotie:
.

Verzoekt als copromotor* aan te wijzen:

Naam:
Capaciteitsgroep/ functie/ rang:
Werkadres:
Postcode + plaats:
Telefoon, privé: Werk:
Gepromoveerd d.d.:
Handtekening promotor: Datum:
Handtekening copromotor: Datum:

Dit verzoek kan in elk stadium van de begeleiding door tussenkomst van de Decaan van de faculteit aan het College van Decanen worden voorgelegd doch bij voorkeur gelijktijdig met het verzoek tot aanwijzing van de promotor(en).

* Het aantal promotoren en eventuele copromotoren gezamenlijk bedraagt niet meer dan drie per promotie.

Voorbeeldbrief 4

Aan: College van Decanen
Van: Promovendus

Verzoek tot toelating tot de promotie aan de Universiteit Maastricht

Naam aanvrager:

Voornamen:

Privé adres:

Postcode + plaats:

Telefoon:

Email adres:

Werkadres:

Postcode + plaats:

Telefoon:

Behaald diplom*:

Naam instelling:

Examdatum:

Opleiding/ studierichting/ diplomaprogramma (OU):

.

Titel:

Indien niet in het bezit van een diploma, als bedoeld in artikel 2 lid 1 onder a
van het Promotiereglement, ontheffing* verleend door het College van

Decanen d.d.:

Onderwerp van het proefschrift:

Wetenschapsgebied:

van de faculteit der:

Titel van het proefschrift:

Promotor(en):

1e promotor:

Professor:

Hoogleraar aan de faculteit der

en, indien niet aan de UM verbonden,

tevens universiteit:

Capaciteitsgroep/ leeropdracht:
Werkadres:
Postcode + plaats:
Email adres:

2e promotor:

Professor:
Hoogleraar aan de faculteit der
en, indien niet aan de UM verbonden,
tevens universiteit:
Capaciteitsgroep/ leeropdracht:
Werkadres:
Postcode + plaats:
Email adres:

Verzoekt te worden toegelaten tot de promotie;
Verklaart dat het proefschrift het resultaat is van wetenschappelijk werk dat
door hem/haar zelfstandig is verricht of waaraan hij/zij een essentiële bijdrage
heeft geleverd;
Verklaart dat het onderzoek niet eerder heeft geleid tot het behalen van de
graad Doctor of een equivalent daarvan, waaronder de graad Ph.D.

Handtekening aanvrager: Datum:

Handtekening voor accoord van de promotor(en)

1e promotor: Datum:
2e promotor: Datum:

U wordt verzocht om dit verzoek persoonlijk af te geven op het secretariaat van
het College van Decanen.

Wilt u dan ook de originele getuigschriften meenemen?

- een diploma van een masteropleiding in het hoger onderwijs, waaraan op grond van artikel 7.10a, eerste, tweede of derde lid van de Wet de graad Master is verbonden;
- een Nederlands universitair doctoraal diploma;
- een voor of op 31 augustus 2002 behaald diploma van vierjarig hoger beroepsonderwijs (dagonderwijs of equivalent avond- c.q. deeltijdonderwijs);
- een aan een der vorige diploma's gelijkwaardig diploma van de Open Universiteit.

* Een kopie van het diploma of van de ontheffing dient bij dit verzoek te worden gevoegd.

Voorbeeldbrief 5

Aan: Decaan van de faculteit der

Van: Promotor(en)

C.c. College van Decanen

Goedkeuring manuscript, alsmede voorstel samenstelling beoordelingscommissie

De ondergetekende(n):

1.

2.

Aangewezen als promotor(en) van:

Privé adres:

Postcode + plaats:

Telefoon, privé: Werk:

geven hun goedkeuring aan het manuscript getiteld:

.

Zij verklaren tevens, dat de promovendus een essentiële bijdrage heeft geleverd aan de volgende van het manuscript deel uitmakende artikelen (N.B. Alleen in te vullen voor die artikelen in het manuscript die de promovendus zelf heeft geschreven.):

De ondergetekende(n) en promotor(en) als voren vermeld, stellen voor tot lid van de beoordelingscommissie* te benoemen:

Prof./dr.:

Leeropdracht:

Adres:

Postcode + plaats:

Email adres:

Prof./dr.:
Leeropdracht:
Adres:
Postcode + plaats:
Email adres:

Prof./dr.:
Leeropdracht:
Adres:
Postcode + plaats:
Email adres:

Prof./dr.:
Leeropdracht:
Adres:
Postcode + plaats:
Email adres:

en stelt voor als voorzitter tevens lid van de beoordelingscommissie aan te wijzen
Professor:

Handtekening(en) promotor(en):

1.: Datum:
2.: Datum:
3.: Datum:

* De commissie telt tenminste drie en ten hoogste vijf leden.

Voorbeeldbrief 6

Aan: College van Decanen

Van: Prof.

Decaan Faculteit der

C.c.: Promotor(en) en beoogd voorzitter van de beoordelingscommissie

Datum:

In overleg met de promotor(en), Prof.

en de beoogd voorzitter van de beoordelingscommissie, Prof.

. stel ik U voor de beoordelingscommissie voor de promotie

van

als volgt samen te stellen:

1*

.

2*

.

3*

.

4*

.

Ik stel U voor als voorzitter van de beoordelingscommissie te benoemen:

.

.

Met vriendelijke groet,

Prof.

Decaan Faculteit der

* Naam, leeropdracht/functie, instelling: voor externe leden tevens het volledig adres vermelden, inclusief postcode.

Voorbeeldbrief 7

Aan: College van Decanen
Van: Promotor(en)
C.c.: Promovendus, Decaan van de Faculteit

Verklaring beoordelingscommissie inzake verdediging van het proefschrift*

De beoordelingscommissie, ingesteld bij besluit van het College van Decanen
d.d.:
ter beoordeling van het manuscript getiteld:
.
van:
verklaart, dat de auteur wel/niet toegelaten dient te worden tot de verdediging
van dit manuscript als proefschrift.

Namens de commissie:

Handtekening promotor: Datum:
Handtekening voorzitter: Datum:

* De schriftelijke beoordeling van alle leden toevoegen aan deze verklaring.

Voorbeeld 8a

Titelblad proefschrift

TITEL VAN HET PROEFSCHRIFT
Ondertitel van het proefschrift

PROEFSCHRIFT

ter verkrijging van de graad van doctor
aan de Universiteit Maastricht,
op gezag van de Rector Magnificus,
Prof

volgens het besluit van het College van Decanen,
in het openbaar te verdedigen
opdag (datum+maand) 200.. om uur

door

(alle voornamen) (achternaam)

Voorbeeld 8b

Keerzijde titelblad

Promotores:

Prof.dr. H.A.J. Struijker Boudier
Prof.dr R.S. Reneman

Copromotor:

Dr. L.M.A.B. Van Bortel

Beoordelingscommissie:*

Prof.dr. P.W. de Leeuw (voorzitter)
Dr. J. Britton (University of Nottingham, United Kingdom)**
Prof.dr. J. de Haan
Prof.dr. J. Kleinjans
Dr. B. Rijcken (Rijksuniversiteit Groningen)

* De leden van de beoordelingscommissie in alfabetische volgorde vermelden, met de voorzitter op de eerste regel.

** Bij promotor, copromotor en commissieleden van elders hun instelling vermelden.

Op de keerzijde van het titelblad kunnen tevens de instanties worden vermeld, die financieel aan de totstandkoming van het proefschrift hebben bijgedragen.

Voorbeeldbrief 9

Van: Promotor(en)
Aan: College van Decanen
c.c. Promovendus

Datum:
Ingevolge artikel 22 van de Regeling der Promoties heeft
mij zijn/haar stellingen* behorend bij het proefschrift getiteld,
.....
..... voorgelegd.

Na overleg met de promovendus kan ik U mededelen dat ik de thans
voorliggende stellingen verdedigbaar acht.

De promotor,
Prof.

* Volgens artikel 22 lid 4 van het Promotiereglement worden aan het proefschrift toegevoegd minimaal 8 en maximaal 11 stellingen. Vier stellingen dienen betrekking te hebben op het onderwerp van het proefschrift. Vier stellingen dienen betrekking te hebben op het vakgebied van de promovendus met uitzondering van het onderwerp van het proefschrift. De eventuele overige stellingen hoeven geen betrekking te hebben op het onderwerp van het proefschrift dan wel op het vakgebied van de promovendus.

Voorbeeldbrief 10

Aan: Promovendus
Van: College van Decanen
c.c. Promotor(en) en Decaan van de Faculteit

Conform het Promotiereglement zijn met betrekking tot het proefschrift
.
(titel) en de daarbij behorende stellingen de volgende stukken door het College van Decanen ontvangen:

- a) het positieve oordeel van de beoordelingscommissie over het manuscript.
- b) het positieve oordeel van de promotor over de verdedigbaarheid van de stellingen.

Door de Rector Magnificus is hierop het, door de promovendus bij het secretariaat College van Decanen ingeleverde ontwerp van het titelblad van het proefschrift goedgekeurd, waarmee plaats, dag en uur van de promotie is vastgesteld te weten:
de Aula, (dag) (datum en tijdstip).

De promovendus kan overgaan tot vermenigvuldiging van het proefschrift.
Namens het College van Decanen,
Prof. voorzitter

Voorbeeldbrief 11

Van: Promotor(en)
Aan: College van Decanen

Conform artikel 28 van het Promotiereglement vindt de promotie van
op (datum) plaats ten overstaan van een door het College van
Decanen ingestelde promotiecommissie.

Aan de leden van de beoordelingscommissie, te weten:

commissielid 1:
commissielid 2:
commissielid 3:
commissielid 4:
commissielid 5:

zou ik teneinde ervan verzekerd te zijn dat in de ter zitting aanwezige
commissie voldoende leden zitting hebben, gaarne de volgende namen
toevoegen:
.
.

Voor de volledigheid zijn hieronder van de externe leden van de
promotiecommissie de functie/leeropdracht en het volledige adres (met
postcode en email adres) vermeld.
.
.

De promotor,
Prof.

Voorbeeldbrief 12

Aan: College van Decanen
Van: Promovendus

In zijn vergadering van 12 mei 2003 heeft het College van Decanen vastgesteld dat voor meerdrukkosten van de 40 exemplaren van het proefschrift, die aan de Universiteit Maastricht ter beschikking moeten worden gesteld, een vergoeding gegeven zal worden van € 0,06 per bedrukte pagina.

Naam:

Adres:

Bank/ girorek. nr.:

Sofinummer:

Datum promotie:

Titel proefschrift:

.

Aantal bedrukte pagina's:

Bedrag (aantal pagina's x 40 x € 0,06):

Datum inlevering College van Decanen:

Handtekening:

(In te vullen door College van Decanen)

Datum ontvangst:

Ten laste van budget College van Decanen nr.:

Voor accoord College van Decanen

Handtekening:

BIJLAGE 1

Teksten zoals uitgesproken tijdens de Promotie tot Doctor

Rector of voorzitter:

‘De zitting is geopend’.

‘Mijnheer de promovendus/Mevrouw de promovenda, het College van Decanen van de Universiteit Maastricht stelt u in de gelegenheid, uw proefschrift in het openbaar te verdedigen. Ik geef het woord aan de eerste opponent.’

(.....)



‘De gedachtenwisseling wordt voortgezet door’



Na het ‘hora est’ van de pedel:

‘Mijnheer/Mevrouw, de gelegenheid voor het verdedigen van uw proefschrift is voorbij. De commissie zal zich voor beraad terugtrekken. Ik verzoek u en uw gezelschap de uitslag van dit beraad in deze zaal af te wachten’.



Na terugkomst van de commissie:

‘De zitting wordt voortgezet.’

Mijnheer de promovendus, Mevrouw de promovenda, deze commissie, ingesteld door het College van Decanen, heeft kennis genomen van uw proefschrift en heeft uw verdediging daarvan gehoord.

De commissie heeft besloten u de graad doctor te verlenen.

Ik verzoek nu de promotor....., u op de gebruikelijke wijze met die waardigheid te bekleden’

òf

‘Mijnheer de Promovendus, Mevrouw de Promovendus, de commissie hier aanwezig heeft zich beraden over de kwaliteit van uw proefschrift en de wijze waarop U dat proefschrift heeft verdedigd. Op grond van haar positief oordeel hierover en gelet op de examens vroeger door u afgelegd, heeft zij besloten u de graad doctor te verlenen.

Het woord is aan uw promotor’.

Promotor:

‘Krachtens de bevoegdheid, ons bij de wet toegekend, en volgens het besluit van de promotiecommissie, hier tegenwoordig, verklaar ik bij deze u,(voornaam en naam promovendus) te bevorderen tot doctor, (en wel, wegens uw bijzondere verdiensten, met lof) met alle daaraan door wet en gewoonte verbonden rechten en plichten jegens wetenschap en samenleving. Ten bewijze hiervan overhandig ik u het diploma, door rector, secretaris en de overige leden van de commissie en promotor ondertekend en van het grootzegel der universiteit voorzien’.

Toespraak van promotor of copromotor:

(.....)



Rector of voorzitter:

‘Zeergeleerde Vrouwe/Heer,
ook uit naam van het College van Decanen wens ik u geluk met de verworven waardigheid.
Hiermee verklaar ik deze plechtigheid geëindigd’.

BIJLAGE 2

Aanwijzingen voor Promovendi

1. Bij aanvang van het promotieonderzoek

Indien van toepassing, zie artikel 2 van het Promotiereglement, wordt toegang tot de promotie gevraagd middels voorbeeldbrief 1. De promovendus verzoekt het College van Decanen (CvD) de promotor(es) aan te wijzen middels voorbeeldbrief 2. Eventueel wordt verzocht de co-promotor(es) aan te wijzen middels voorbeeldbrief 3.

2. De promotie-afspraken

Na de goedkeuring van het manuscript door de beoordelingscommissie, die uiterlijk drie maanden voor de beoogde promotiedatum moet zijn gegeven, kan met het secretariaat CvD deze datum voorlopig worden vastgelegd. Houdt daarbij rekening met enkele randvoorwaarden.

De zitting vindt plaats op de volgende dagen: woensdag, donderdag en vrijdag, om 12.00, 14.00 en 16.00 uur.

Het secretariaat CvD beschikt over gegevens of de datum al voor een oratie of voor een afscheidscollege is gereserveerd.

De afspraak wordt definitief door de vaststelling door de Rector Magnificus door middel van diens paraaf op het ontwerp-titelblad. Wijzigingen zijn daarna slechts bij hoge uitzondering mogelijk.

N.B.: aan de genoemde aanvangstijd(en) wordt stipt de hand gehouden.

3. Het titelblad van het proefschrift

De uitwendige en inwendige vormvereisten voor het proefschrift worden beschreven in hoofdstuk 6 en hoofdstuk 11 van het promotiereglement. Voor de goedkeuring van de titelpagina door de Rector Magnificus moet tenminste drie maanden voor de promotie een exemplaar (liefst drukproef of masterafdruk) worden toegestuurd aan het secretariaat CvD.

Aan de promovendus wordt aanbevolen het proefschrift van een ISBN-nummer te voorzien. Dat nummer zorgt ervoor dat het proefschrift zowel nationaal als internationaal geregistreerd is en onder de aandacht van potentiële gebruikers komt. Uitgaven met een ISB-nummer komen in het Boekblad terecht en verschijnen in de nationale bibliografie (Brinkman).

Als het proefschrift in een fonds of reeks verschijnt, wordt het ISB-nummer aangevraagd door de uitgever van het proefschrift. Indien de promovendus zelf het proefschrift uitgeeft, dient hij/zij voor de toekenning van het ISB-nummer contact op te nemen met de drukker of het Bureau ISBN te Culemborg.

4. Keerzijde van het titelblad (zie voorbeeld 8)

Hierop worden uitsluitend vermeld de namen van

- » de (co)promotor(en) en de naam van de instelling waarbij deze(n) werkzaam is/zijn,
- » de beoordelingscommissie, en
- » de eventuele instanties die het onderzoek en/of de promotie financieel hebben gesteund. Eén van de toegestuurde exemplaren dient te zijn geparafeerd door de promotor.

5. Toevoegingen van niet-wetenschappelijke aard

Met de uitdrukkelijke toestemming van het College van Decanen, de Rector Magnificus kunnen in het proefschrift toevoegingen worden opgenomen, die buiten het bestek van de wetenschappelijke verhandeling in strikte zin vallen (zie artikel 24 lid 3 van het Promotiereglement). Toevoegingen met een commerciële strekking worden niet toegestaan.

6. Receptie en adres

In het proefschrift wordt een kaartje gelegd met de naam, het huisadres en het telefoonnummer van de promovendus en daarvoor onder een mededeling waar gereciperd wordt.

Plattegronden van de binnenstad (met daarop aangegeven de parkeergarages) kunnen worden toegevoegd.

7. Aantal proefschriften

Bij het secretariaat CvD moeten, tenminste vier weken voor de promotiedatum worden ingeleverd: 40 proefschriften, te weten:

- » 30 exemplaren voor interne verspreiding aan o.a. de afdeling PR & Voorlichting en gebruik tijdens de promotieplechtigheid;
- » 10 exemplaren voor de ruilverplichtingen van de bibliotheek van de universiteit.

8. Vergoeding drukkosten en subsidie

Zie formulier 12 in hoofdstuk 11: vergoeding voor 40 exemplaren, € 0,06 per pagina.

9. Andere vormen van vermenigvuldiging

Voorzover uit het voorgaande niet anders volgt worden andere, door het College van Decanen aanvaarde vormen van vermenigvuldiging de voor toepassing van het voorgaande gelijk gesteld met drukken.

10. Kennismakingsbezoek

Op verzoek van de voorzitter kan aan de promovendus gevraagd worden dat hij tevoren kennis komt maken met degene die de promotieplechtigheid zal voorzitten (zie artikel 28 lid 3 van het Promotiereglement). Circa vier weken voor de promotie kan bij het secretariaat CvD worden nagevraagd wie de promotie voorziet.

11. Voorbespreking promotie

Op verzoek van de promovendus kan de Pedel de gang van zaken tijdens een promotie en het gebruik van audiovisuele middelen met de promovendus doornemen.

12. Openbaarheid, toegang en plaatsreservering

De promotie vindt plaats in de Aula en is openbaar. Er zijn 240 zitplaatsen. De voorzitter van de promotieplechtigheid kan de toegang tot de Aula beperken c.q. weigeren, wanneer orde en (brand-)veiligheid in gevaar komen.

Kinderen jonger dan 6 jaar mogen niet aanwezig zijn tijdens de verdediging van het proefschrift.

13. Geluidsopnamen, fotograferen, en film-video-opname

De voorzitter van de promotieplechtigheid kan de promovendus op diens verzoek toestemming geven voor het (laten) maken van

geluidsopnamen voor privé-doeleinden (dus niet voor de publiciteit) bijvoorbeeld door middel van een cassette recorder. Tijdens de verdediging mag niet worden gefotografeerd en gefilmd. Er bestaat geen bezwaar tegen het maken van foto's, film- en video-opnamen na de verdediging, tijdens de uitslag, bij de overhandiging van de bul en op de receptie.

14. Kleding

Het wordt op prijs gesteld, als de kleding in overeenstemming is met de waarde die de universiteit aan de plechtigheid hecht.

15. Publiciteit

Promoties worden aangekondigd in de wetenschapsagenda, die maandelijks op de UM-website wordt gepubliceerd en naar de media wordt gestuurd. De agenda wordt verstuurd naar regionale en landelijke pers: dagbladen, tijdschriften, wetenschappelijke bladen, radio en TV. Naast feitelijke gegevens, zoals datum, naam van de promovendus en titel van het proefschrift, wordt daarin ook een korte kenschets van het proefschrift opgenomen. De promovendus wordt enkele weken voorafgaand aan de promotie per brief gevraagd een omschrijving te geven van het promotieonderzoek in maximaal honderd woorden. De kenschets moet begrijpelijk zijn voor iemand die niet in het vakgebied geschoold is. De nadruk dient te liggen op de belangrijkste conclusies van het onderzoek of praktische consequenties daarvan. Het verdient aanbeveling hierover met de promotor te overleggen. Eventueel stelt de afdeling Communicatie & Relatiebeheer op basis van de kenschets een uitgebreid persbericht op. Het doel van deze persberichten is om bepaalde onderzoeken die van maatschappelijk belang zijn, nog eens extra onder de aandacht van de media te brengen. In dat geval neemt de afdeling Communicatie & Relatiebeheer contact op met de promovendus.

16. Radio en televisie

Met schriftelijke toestemming van de Rector Magnificus mogen opnamen voor radio of televisie gemaakt worden. Eveneens met zijn toestemming mag geluidsopname-apparatuur door publiciteitsmedia in de zaal worden opgesteld. De toestemming moet tenminste drie werkdagen van tevoren schriftelijk worden aangevraagd bij de Rector Magnificus. In bijzondere gevallen kan deze termijn worden verkort.

BIJLAGE 3

Wet op het Hoger Onderwijs en het Wetenschappelijk Onderzoek

- Artikel 7.3a **Bachelor- en masteropleidingen**
1. Binnen het wetenschappelijk onderwijs worden onderscheiden:
 - a.* bacheloropleidingen, en
 - b.* masteropleidingen, volgend op de bacheloropleidingen, bedoeld onder *a.*
 2. Binnen het hoger beroepsonderwijs worden onderscheiden:
 - a.* bacheloropleidingen, en
 - b.* masteropleidingen die door Onze minister als zodanig zijn aangemerkt.
 3. Een besluit als bedoeld in het tweede lid, onder *b.*, wordt uitsluitend genomen, indien in een opleiding niet of in onvoldoende mate is voorzien en de instandhouding van die opleiding wordt gevorderd door:
 - a.* het belang van het instandhouden van een doelmatig onderwijsaanbod, en
 - b.* een aantoonbare maatschappelijke behoefte.
- Artikel 7.3b **Postinitiële masteropleidingen**
- Naast de opleidingen, bedoeld in artikel 7.3a, worden binnen het hoger onderwijs onderscheiden:
- a.* postinitiële masteropleidingen in het wetenschappelijk onderwijs, en
 - b.* postinitiële masteropleidingen in het hoger beroepsonderwijs.
- Artikel 7.10a **Verlening van graden**
1. Het instellingsbestuur verleent de graad Bachelor en de graad Master aan degene die met goed gevolg het afsluitend examen van een bacheloropleiding in het wetenschappelijk onderwijs onderscheidenlijk het afsluitend examen van een masteropleiding in het wetenschappelijk onderwijs heeft afgelegd. Afhan-

kelijk van het vakgebied waarin het met goed gevolg afgelegde afsluitend examen van een bacheloropleiding onderscheidenlijk het met goed gevolg afgelegde examen van een masteropleiding is afgelegd, wordt aan de verleende graad toegevoegd “of arts” dan wel “of science”.

2. Het instellingsbestuur verleent de graad Bachelor en de graad Master aan degene die met goed gevolg het afsluitend examen van een bacheloropleiding in het hoger beroepsonderwijs onderscheidenlijk het afsluitend examen van een masteropleiding in het hoger beroepsonderwijs heeft afgelegd.

3. Het bestuur van de rechtspersoon, bedoeld in artikel 5a.1, tweede lid, verleent de graad Master aan degene die met goed gevolg het afsluitend examen van een masteropleiding als bedoeld in artikel 7.3b onder a of b, heeft afgelegd.

4. Het instellingsbestuur of het bestuur van de rechtspersoon, bedoeld in het derde lid, voegt aan een graad toe de vermelding van het vakgebied of het beroepenveld waarop de graad betrekking heeft.

Artikel 7.18

Verlening van graad Doctor; toegang en inrichting promotie

1. Het college voor promoties van een universiteit of van de Open Universiteit is bevoegd de graad Doctor te verlenen op grond van de promotie.

2. Tot de promotie heeft toegang ieder die:

a. aan wie op grond van artikel 7.10a. eerste, tweede of derde lid, de graad Master is verleend,

b. als proeve van bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap een proefschrift heeft geschreven dan wel een proefontwerp heeft vervaardigd, en

c. heeft voldaan aan de eisen, gesteld in het in artikel 7.19 bedoelde promotiereglement.

3. In bijzondere gevallen kan het college voor promoties personen die voldoen aan het tweede lid onder b en c maar niet voldoen aan dat lid onder a, tot de promotie toegang verlenen.

4. Voor elke promotie wijst het college voor promoties een hoogleraar van een universiteit aan als promotor. De promotie vindt plaats ten overstaan van dit college of van een commissie, door het college samen te stellen uit hoogleraren en andere personen ten aanzien van wie het heeft geoordeeld dat zij over voldoende bekwaamheid beschikken om in de commissie zitting te hebben, met inachtneming van het in artikel 7.19 bedoelde promotiereglement.

5. Voor de toepassing van het vierde lid worden de kerkelijke hoogleraren aan een openbare universiteit en de bijzondere hoogleraren bij een openbare universiteit gerekend tot de hoogleraren van die universiteit.

Artikel 7.19

Promotiereglement; eredoctoraat

1. Met inachtneming van het daaromtrent bij deze wet bepaalde stelt het college voor promoties het promotiereglement vast. In dat reglement worden geregeld:

a. de gang van zaken met betrekking tot de voorbereiding van de promotie en met betrekking tot de promotie zelf, daaronder begrepen de taak en bevoegdheden van ieder die bij de promotie is of kan worden betrokken, en

b. de voorzieningen betreffende de beslechting van geschillen die zich met betrekking tot de voorbereiding van de promotie en de promotie zelf kunnen voordoen.

2. Het college voor promoties is bevoegd om, op voordracht van het instellingsbestuur, wegens zeer uitstekende verdiensten aan natuurlijke personen de graad Doctor honoris causa te verlenen.

Artikel 7.22

Graad Doctor

1. Degene aan wie op grond van de promotie, bedoeld in artikel 7.18, dan wel ingevolge artikel 7.19, tweede lid, de graad Doctor is verleend, is gerechtigd die graad in de eigen naamsvermelding tot uitdrukking te brengen.

2. Degene die op grond van het eerste lid gerechtigd is de in dat lid bedoelde graad in de eigen naamsvermelding tot uitdrukking te brengen, is tevens gerechtigd de titel doctor te voeren.

3. De in het tweede lid bedoelde titel wordt, afgekort tot dr., voor de naam geplaatst.

4. De betrokkene maakt een keuze uit het tot uitdrukking brengen in de eigen naamsvermelding van de graad, bedoeld in het eerste lid, en het voeren van de titel, bedoeld in het tweede lid.

Artikel 9.3

Samenstelling college van bestuur; rechtspositie leden

1. Het college van bestuur bestaat uit ten hoogste drie leden, waaronder de Rector Magnificus van de universiteit.

- Artikel 9.10 **College voor promoties**
1. Aan een universiteit is een college voor promoties verbonden. Het college voor promoties bestaat uit hoogleraren.
 2. Het college voor promoties hoort het college van bestuur over het verlenen van de graad, bedoeld in artikel 7.19, tweede lid.
 3. In het bestuurs- en beheersreglement worden de taak, de samenstelling en de wijze van benoeming van het college voor promoties nader geregeld.

- Artikel 9.19 **Verantwoordelijkheden en rechten hoogleraren**
1. Tot het personeel van de universiteit behoren in elk geval de hoogleraren. In het benoemingsbesluit wordt vermeld het wetenschapsgebied waarop de hoogleraar zijn onderwijs- en onderzoektaken uitoefent.
 2. De hoogleraren zijn bij uitstek verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het hun toegewezen wetenschapsgebied en voor de inhoud van het te geven onderwijs op dat gebied, onverminderd de bevoegdheid van het bestuur van de opleiding, bedoeld in artikel 9.17.
 3. Eervol ontslagen hoogleraren behouden nog gedurende vijf jaren na hun ontslag het recht als promotor op te treden.
 4. De hoogleraren zijn gerechtigd de titel professor te voeren. De oud-hoogleraren aan wie om gezondheidsredenen, wegens vrijwillig vervroegd uittreden dan wel bij of na het bereiken van de voor de openbare dienst geldende functionele leeftijdsgrens eervol ontslag als hoogleraar is verleend, zijn eveneens gerechtigd deze titel te voeren.

- Artikel 9.52 **Kerkelijke hoogleraren**
3. Op de kerkelijke hoogleraren is artikel 9.19, derde en vierde lid, van toepassing.

Overgangsbepalingen

- Artikel 17a.6 **Opleidingen in afbouw**
1. Indien het instellingsbestuur, bedoeld in artikel 17a.2 of artikel 17a.2b toepassing heeft gegeven aan het tweede lid van die artikelen, houdt hij de opleiding in het wetenschappelijk onderwijs in stand tot een zodanig tijdstip dat de voor de opleiding ingeschreven studenten en extraneï de opleiding aan dezelfde in-

stelling of aan een andere instelling binnen een redelijke tijd kunnen voltooiën.

2. Met ingang van het in artikel 17a.2, tweede lid, bedoelde studiejaar worden geen studenten of extraneï voor de eerste maal voor de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding in het wetenschappelijk onderwijs ingeschreven.

3. Op een in dit artikel bedoelde opleiding en de daarvoor ingeschreven studenten en extraneï blijven de voorschriften van deze wet en de daarop gebaseerde uitvoeringsregelingen, zoals die op 31 augustus 2002 luiden, van toepassing.

4. In afwijking van het derde lid zijn met betrekking tot het toezicht op een in dat lid bedoelde opleiding de voorschriften van de Wet op het onderwijstoezicht van toepassing.

Artikel 17a.7 **Voortzetting van bestaande ongedeelde opleidingen in het wetenschappelijk onderwijs**

1. Tot een bij koninklijk besluit te bepalen tijdstip kunnen aan een bekostigde of aangewezen universiteit of aan de Open Universiteit opleidingen als bedoeld in artikel 7.3, zoals dat artikel op 31 augustus 2002 luidde, worden verzorgd, voor zover die opleidingen op 31 augustus 2002 aan die instelling zijn verbonden. Het tijdstip, vastgesteld bij het in de eerste volzin bedoelde koninklijk besluit, is 1 september van enig jaar. Het koninklijk besluit wordt vastgesteld en bekendgemaakt voor 1 september van het jaar dat voorafgaat aan het tijdstip, vastgesteld bij dat besluit.

2. Onder de opleidingen, bedoeld in het eerste lid, worden mede begrepen de opleidingen die zijn ingesteld en geregistreerd in het Centraal register opleidingen hoger onderwijs dan wel tijdig voor registratie in dat register zijn aangemeld.

3. Met ingang van het tijdstip, vastgesteld bij het in het eerste lid bedoelde koninklijk besluit, worden geen studenten of extraneï voor de eerste maal voor de propedeutische fase van een opleiding als bedoeld in dit artikel ingeschreven.

Artikel 17a.18 **Toegang tot de promotie voor bezitters van een getuigschrift "oude stijl"**

Degene die op of voor 31 augustus 2002 voldoet aan de voorwaarde, bedoeld in artikel 7.18, tweede lid, onder a, zoals die bepaling luidde op 31 augustus 2002, wordt gelijkgesteld aan degene die voldoet aan de voorwaarde, bedoeld in artikel 7.18, tweede lid, onder a.

Artikel 7.18

lid 2 sub a, zoals dit luidde op 31-08-2002

2. Tot de promotie heeft toegang ieder die:

a. met goed gevolg het afsluitend examen, verbonden aan een opleiding met een studielast van ten minste 168 studiepunten dan wel, wat betreft de opleidingen genoemd in artikel 7.4, derde lid, een examen waarmee een deel van de opleiding dat ten minste 168 studiepunten bedraagt wordt afgesloten, heeft afgelegd.

BIJLAGE 4

Toelichting bij het Promotiereglement

- Artikel 2 Voor kandidaten, die hun opleiding in het buitenland hebben genoten wordt de opleiding ook door het College van Decanen beoordeeld, dat hierover zonedig het NUFFIC om advies vraagt. Indien een dergelijke kandidaat vraagt om begeleid te worden bij promotieonderzoek is het raadzaam in een vroegtijdig stadium de beoordeling van zijn/haar opleiding te laten plaatsvinden.
- Het secretaariaat College van Decanen neemt dergelijke aanvragen pas in behandeling als er een promotor bereid is gevonden om de begeleiding op zich te nemen van dergelijk promotieonderzoek, mits de kandidaat kan worden toegelaten.
- Artikel 8 Indien er bij een promotie twee promotoren worden aangewezen, wordt er onderscheid gemaakt tussen de eerste en de tweede promotor. De eerste promotor heeft het belangrijkste deel van de begeleiding op zich genomen, en is verantwoordelijk voor de goede afwikkeling van de gang van zaken rond de promotie. De eerste promotor is eindverantwoordelijke en wordt in het proefschrift als eerste genoemd.
- Artikel 19 Een lid van de beoordelingscommissie dient in voldoende mate onafhankelijk te zijn van (co)promotor en promovendus.
- Artikel 20 De leden van de beoordelingscommissie kunnen een proefschrift goedkeuren, afkeuren of aangeven dat zij kleine wijzigingen wensen te zien aangebracht; de voorzitter van de beoordelingscommissie geeft de gewenste wijzigingen door aan de promotor. Indien van dergelijke wijzigingen sprake is, wordt het proefschrift niet eerder goedgekeurd dan nadat de beoordelingscommissie de aangebrachte wijzigingen heeft goedgekeurd. Het

is leden van de beoordelingscommissie niet toegestaan om zich van een oordeel over een proefschrift te onthouden.

- Artikel 21 De voorzitter van de beoordelingscommissie dient bij het beoordelen van het manuscript uitdrukkelijk in de beschouwing te betrekken of er een voorstel moet worden gedaan om aan het proefschrift het predikaat cum laude toe te kennen. Indien hij/zij dit het geval acht, of indien een dergelijke verzoek door andere leden van de commissie wordt gedaan, dient hij/zij dit verzoek voor te leggen aan de overige leden van de beoordelingscommissie.
- Artikel 28 De promotiecommissie bestaat uit die hoogleraren en gepromoveerde deskundigen die minstens 7 dagen voor de promotie zijn aangemeld bij het College van Decanen. Andere hoogleraren en deskundigen kunnen wel deel uitmaken van de corona, maar hebben geen stemrecht in de promotiecommissie.
- Artikel 30 Tijdens de promotie kleden de promovendus/a en paranimfen zich in gepaste kledij, voor heren bij voorkeur rokkostuum, voor dames tenue de ville of anderszins gepaste kledij. De hoogleraren wordt verzocht voor deze plechtigheid ook de kledij te willen aanpassen.
- Artikel 31 Het is niet de bedoeling dat er tijdens de promotie, dankwoorden of te omvangrijke woorden van waardering over het proefschrift worden uitgesproken. Er dient sprake te zijn van een serieuze verdediging van het proefschrift.
- Artikel 33 De door de voorzitter van de promotiecommissie en door de promotor uit te spreken teksten, zoals deze zijn opgenomen in bijlage 1 van het Promotiereglement, worden altijd in het Nederlands uitgesproken. Indien de voertaal bij de promotie een buitenlandse taal is kan de vertaling van deze tekst telkens na de Nederlandse tekst worden uitgesproken.



Druk en grafische vormgeving:
Datawyse Boekproducties | Universitaire Pers Maastricht

Vraag de gratis “Dissertatie Informatie” brochure aan
043-3545100 – info@datawyse.nl – www.promotiewijzer.nl

